

Hinweise und Checkliste zur Bewerbung für die Förderung Ihres Praktikums im Rahmen des Erasmus+ Programms

Sie haben eine Zusage für ein Auslandspraktikum in einem der Erasmus Teilnahmeländer erhalten und möchten sich nun für eine finanzielle Förderung durch das Erasmus+ Programm bewerben?

Förderbedingungen:

- Ihr Praktikum dauert mindestens 60 Tage (Achtung Erasmus rechnet mit 30Tagen/Monat) und maximal 360 Tage
- Es handelt sich bei Ihrem Praktikum um ein Vollzeitpraktikum (mind. 30-40h/Woche; bei Lehramtspraktika kann die Vor- und Nachbereitungszeit des Unterrichts miteingerechnet werden)
- Ihr Praktikum findet NICHT in einer europäischen Institution bzw. Organisation, einer nationalen diplomatischen Vertretung oder einer Organisation, die EU-Programme verwaltet, statt
- Sie haben noch ein ausreichendes Kontingent an Erasmus Fördermonaten zur Verfügung (pro Studienphase können max. 12 Monate gefördert werden!)
- Sie sind während des gesamten Praktikumszeitraumes an der Universität Osnabrück immatrikuliert bzw. im Falle von Graduiertenförderung während des gesamten Praktikumszeitraumes exmatrikuliert
- Im Falle von Graduiertenförderung: Ihre Bewerbung wird noch eingereicht, solange Sie immatrikuliert sind und das Praktikum ist max. 12 Monate nach Abschluss Ihres Studiums abgeschlossen.

Bewerbungsfrist:

Bitte reichen Sie die Bewerbungsunterlagen vollständig **bis spätestens 6 Wochen vor Praktikumsbeginn** im International Office, zu Händen Frau Rohe, ein. In Ausnahmefällen und nach vorheriger Absprache kann von der Bewerbungsfrist abgewichen werden. Grundsätzlich ist es jedoch ratsam, die Bewerbungsunterlagen so früh wie möglich einzureichen!

Kontakt: International Office der Universität Osnabrück
 Laura Rohe
 Neuer Graben 27, 49074 Osnabrück
 Tel.: +49 541 969 4708; Fax: +49 541 969 4495
 Email: laura.rohe@uni-osnabrueck.de

Bewerbungsunterlagen:

- Online-Bewerbung** (unterschiedener Papierausdruck)
- Für Studierende: **Immatrikulationsbescheinigung(en)**, die den gesamten Zeitraum des Praktikums abdecken (kann nachgereicht werden)
- Für Graduierte: **Immatrikulationsbescheinigung** für das Semester, in dem die Förderung beantragt wurde und **Exmatrikulationsbescheinigung**
- Erklärung über zusätzliche/bisherige Förderung, Exmatrikulation (Graduierte) und Versicherungsschutz**, siehe Anlage
- tabellarischer Lebenslauf**
- Motivationsschreiben** (3/4 Seite bis max. 2 Seiten)
- Leistungsnachweis** (OPluM Ausdruck oder Transcript of Records)
- Nachweis über Ihre Sprachkenntnisse** in der Arbeitssprache, siehe Anlage (nicht zutreffend, wenn Sie die Arbeitssprache studieren oder sich Ihre Hauptunterrichtssprache mit der Arbeitssprache deckt)
- Learning Agreement for Traineeships**, siehe Anlage; vollständig ausgefüllt (bevorzugt am PC ausgefüllt!) und von allen Seiten unterschrieben (StudentIn, Fachbereich, Praktikumsseinrichtung) Beachten Sie hierzu bitte auch die Anleitung, die Sie auf der Website der Universität Osnabrück finden (Englische Version im Downloadbereich)
- Optional: Ehrenwörtliche Erklärung Fewer Opportunities/Green Travel Praktika** inklusive Nachweise, wenn Sie eine Zusatzförderung für Studierende mit geringeren Chancen oder für nachhaltiges Reisen beantragen wollen (mit Originalunterschrift).